

# Surveyvluchten aanvragen in de Amsterdam FIR

## Werkwijze voor vluchttuitvoerders

### Inhoud

Inhoud .....	1
Inleiding .....	2
Werkwijze kortstondige surveyvluchten .....	3
Werkwijze surveyprojecten .....	4

---

## Inleiding

In dit document leest u hoe u als vluchtuitvoerder bij de Operationele Helpdesk van Luchtverkeersleiding Nederland (LVNL) een aanvraag indient en toestemming krijgt voor een surveyvlucht in de Amsterdam FIR. De term 'surveyvluchten' is een verzamelnaam voor foto-, film-, video-, laserscan- en thermische vluchten.

### Soorten surveyvluchten

De aanvraagprocedure is afhankelijk van het soort surveyvlucht:

- Kortstondige surveyvluchten:  
surveyvluchten in een CTR (control zone) of in Schiphol TMA 7 of 8 (terminal control area) waarbij gedurende maximaal tien minuten opnamen worden gemaakt boven een object, met een maximum van vijf objecten.
- Surveyprojecten:  
dit zijn alle overige surveyvluchten, dus:
  - surveyvluchten in een CTR of Schiphol TMA 7 of 8 die langer dan tien minuten boven een target vliegen;
  - surveyvluchten in overig luchtruim.

### Verantwoordelijkheden

Als vluchtuitvoerder van surveyvluchten binnen de Amsterdam FIR bent u te allen tijde zelf verantwoordelijk voor:

- het up-to-date houden van het vliegplan;
- het telefonisch informeren van de Operationele Helpdesk over uitstel, annulering of wijziging van de vlucht;
- het nauwlettend opvolgen van aanwijzingen van de Operationele Helpdesk;
- het inwinnen van geldige NOTAM-informatie;
- het verkrijgen van een klaring van de betrokken luchtverkeersleidingsdienst tijdens uw vlucht, voordat u gecontroleerd luchtruim binnenvliegt. Het feit dat de Operationele Helpdesk coördineert en u toestemming geeft voor uw project, betekent weliswaar dat de luchtverkeersleidingsdienst op de hoogte is van uw voornemen, maar niet dat de luchtverkeersleidingsdienst u een klaring heeft gegeven. U dient de klaring van de luchtverkeersleider tijdens de vlucht via het betreffende RTF-kanaal te ontvangen.

Als een deel van de surveyvlucht plaatsvindt buiten de Amsterdam FIR of in een deel van de Amsterdam FIR waar ATS aan een buitenlandse luchtverkeersleidingsdienst is gedelegeerd, dan bent u als vluchtuitvoerder te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het vooraf coördineren van de vlucht met de buitenlandse luchtverkeersleidingsdienst. Houdt u rekening met de verplichtingen die de lokale wet- en regelgeving stelt.

Als luchtverkeerstechnische redenen dat vereisen, kan de betrokken luchtverkeersleidingsdienst de vlucht uitstellen, annuleren, of laten afbreken.

---

## Werkwijze kortstondige surveyvluchten

### Vereiste documenten

Type document	Aan te vragen via:
Aanvraagformulier 'Short duration survey flight' voor betreffende CTR, Schiphol TMA 7 of 8	<ul style="list-style-type: none"><li>• Website: <a href="http://www.lvnl.nl/diensten/surveyvluchten">www.lvnl.nl/diensten/surveyvluchten</a></li><li>• E-mail: <a href="mailto:ops_helpdesk@lvnl.nl">ops_helpdesk@lvnl.nl</a></li><li>• Telefoon: 020-406 2201</li></ul>

### Vereiste aanvraagperiode

Mail uw ingevulde aanvraagformulier minimaal één uur voor aanvang van de vlucht naar de Operationele Helpdesk.

### Werkwijze

1. Vul het aanvraagformulier voor kortstondige surveyvluchten voor de betreffende CTR of Schiphol TMA 7 of 8 in:
  - Noteer de vluchtgegevens.
  - Noteer de gewenste datum en tijd.
  - Markeer het 'target' op het kaartje door een markeringsrondje met cijfer te verslepen (gebruik bij meerdere targets meerdere rondjes).
  - Let erop dat uw telefoonnummer is ingevuld, zodat de Operationele Helpdesk u kan bellen voor goedkeuring en/of overleg.
2. Mail het ingevulde aanvraagformulier naar de Operationele Helpdesk.
3. De Operationele Helpdesk belt u voor goedkeuring of overleg.
4. Na toestemming dient u een vliegplan in via de gebruikelijke kanalen. Adresseer de Operationele Helpdesk mee via EHAMZXHD.
5. U houdt de Operationele Helpdesk telefonisch op de hoogte van uitstel, annulering of wijziging van de vlucht.

## Werkwijze surveyprojecten

### Samenvatting

<b>Minimaal twee weken van tevoren *) *) of maximaal zes weken als u een ontheffing van ILT nodig heeft.</b>	
1. Documenten verzamelen	Download de betreffende formulieren, verzamel de benodigde vluchtgegevens en vraag de vereiste ontheffing aan bij Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT).
<b>Minimaal vijf dagen van tevoren:</b>	
2. Vluchtgegevens aanleveren	Mail het aanvraagformulier en andere vereiste documenten naar de Operationele Helpdesk.
3. Projectformulier ontvangen	U ontvangt een projectformulier met projectnummer van de Operationele Helpdesk.
<b>Tenminste één uur voor aanvang van de vlucht:</b>	
4. Toestemming vragen voor vlucht binnen Amsterdam FIR	Vraag per e-mail toestemming aan de Operationele Helpdesk voor het uitvoeren van de vlucht binnen de Amsterdam FIR conform de instructies in projectformulier.
5. Toestemming vragen voor vlucht buiten Amsterdam FIR (indien van toepassing)	Stuur het projectformulier naar de buitenlandse luchtverkeersleidingsdienst om toestemming te vragen voor de vlucht buiten de Amsterdam FIR.
6. Vliegplan indienen	Na de toestemming van de Operationele Helpdesk dient u het vliegplan in via de gebruikelijke kanalen.
7. Informeren bij vluchtwijzigingen	Houd de Operationele Helpdesk telefonisch op de hoogte van uitstel, annulering of wijziging van de vlucht.
8. Vluchtproject afmelden	Als het project is afgerond, meld u het project per e-mail af bij de Operationele Helpdesk.

## Werkwijze

### 1. Documenten verzamelen

Vraag minimaal twee weken van tevoren (of maximaal zes weken als u een ontheffing van ILT nodig heeft) de vereiste onderstaande documenten op en verzamel de benodigde vluchtgegevens:

Type document	Aan te vragen via:
1. Aanvraagformulier surveyproject (per luchtruimklasse)	<ul style="list-style-type: none"><li>Website: <a href="http://www.lvnl.nl/diensten/surveyprojecten">www.lvnl.nl/diensten/surveyprojecten</a></li><li>E-mail: <a href="mailto:ops_helpdesk@lvnl.nl">ops_helpdesk@lvnl.nl</a></li><li>Telefoon: 020-406 2201</li></ul>
2. Tekening track en/of gebied (DXF/DWG-bestand)	–
3. Verklaring luchtruimklasse A	<ul style="list-style-type: none"><li>Website: <a href="http://www.lvnl.nl/diensten/surveyprojecten">www.lvnl.nl/diensten/surveyprojecten</a></li><li>E-mail: <a href="mailto:ops_helpdesk@lvnl.nl">ops_helpdesk@lvnl.nl</a></li><li>Telefoon: 020-406 2201</li></ul>
4. Ontheffing (afhankelijk van de luchtruimklasse, zie onder)	De <a href="#">website van ILT</a>

### Documenten invullen

#### **Document 1: Aanvraagformulier surveyproject**

Vul het aanvraagformulier in voor de luchtruimklasse waarin u gaat vliegen. Gebruik altijd het aanvraagformulier van de hoogst geclassificeerde luchtruimklasse waarbinnen het surveyproject (inclusief turns) plaatsvindt.

#### **Document 2: Tekening track of gebied**

Lever een tekening van de te vliegen tracks of het gebied waarin u vliegt. Deze moet(en) voldoen aan de onderstaande eisen:

- Zorg dat de tracks genummerd zijn;
- Zorg dat de gebieden niet te groot zijn door vluchten in te dienen van maximaal acht uur, waarbij de tracknummers leesbaar blijven;
- Sla de tekening op als DXF- of DWG-bestand, opgemaakt in het Rijksdriehoekstelsel. Eventueel kunt u ook coördinaten volgens het WGS-84 stelsel aanleveren.

#### **Document 3: Verklaring surveyproject luchtruimklasse A**

Als u in luchtruimklasse A gaat vliegen, moet u een ondertekende verklaring van de oorspronkelijke opdrachtgever aanleveren. Hierin verklaart u dat u de opdracht voor het project daadwerkelijk heeft verkregen en geeft u het maatschappelijk belang van het project aan.

Gebruik uitsluitend het formulier 'Verklaring surveyprojecten in luchtruimklasse A'. Deze verklaring mag niet in het offertestadium worden gebruikt.

---

**Document 4: Ontheffing**

Voor bepaalde luchtruimklassen en bepaalde vluchten dient u als vluchttuitvoerder bij ILT een ontheffing aan te vragen om te mogen vliegen. U heeft een ontheffing nodig voor:

- VFR-vluchten buiten UDP;
- vluchten beneden de minimale VFR-vlieghoogte;
- vluchten in EHP-gebieden.

**Let op:**

- Zonder ontheffing vliegen is strafbaar.
- Houd rekening met een aanvraagtijd bij ILT van maximaal zes weken. Nadat u de ontheffing hebt verkregen, dient u het nummer van de ontheffing zelf in te vullen op het aanvraagformulier surveyproject onder 'Exemptions'.

**2. Vluchtgegevens aanleveren**

Mail uw ingevulde aanvraagformulier en andere vereiste documenten minimaal vijf werkdagen voor aanvang van de vlucht naar de Operationele Helpdesk.

**3. Projectformulier met projectnummer ontvangen**

Nadat u de bovenstaande documenten hebt toegezonden, ontvangt u een projectformulier met een projectnummer van de Operationele Helpdesk. Dit formulier en nummer moeten worden gebruikt bij verdere coördinatie en in het vliegplan worden opgenomen (zie stap 5). Tijdens de vlucht moet de vlieger dit projectformulier bij zich hebben zodat verkeersleider en vlieger over exact dezelfde informatie beschikken.

**4. Toestemming vragen voor surveyvlucht binnen Amsterdam FIR**

De coördinatie en toestemming van de Operationele Helpdesk voor een surveyvlucht is afhankelijk van de luchtruimklasse, zie tabellen op de volgende bladzijden.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Klasse A: Amsterdam CTA's, Nieuw Milligen CTA North en Schiphol TMA's 1 t/m 6;</b></li> <li>• <b>Klasse B: Maastricht TMA 2, Nieuw Milligen TMA's A, C1, D en E (&gt; FL 065), Nieuw Milligen TMA C2 (&gt; FL 095);</b></li> <li>• <b>Klasse C: Eelde CTR, Eindhoven TMA's, Maastricht CTR, Rotterdam CTR en Schiphol CTR;</b></li> <li>• <b>Klasse D: Lelystad TMA's en CTRs, Maastricht TMA 1, Nieuw Milligen TMA B (&gt; FL 055), Nieuw Milligen TMA C2 (&gt; FL 055 and ≤ FL 095), militaire CTRs, Schiphol TMA's 7 en 8.</b></li> </ul>	
Toestemming voor surveyvlucht	Is vereist.
Voorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• U dient zich op de hoogte gesteld te hebben van geldige NOTAM-informatie.</li> <li>• Aanwijzingen van de Operationele Helpdesk moeten nauwlettend worden opgevolgd.</li> </ul>
Aanvraagtermijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimaal één uur voor aanvang van de vlucht.</li> <li>• Indien mogelijk een avond van tevoren (zet in dat geval op de juiste datum zodat er geen verwarring kan ontstaan).</li> </ul>
Werkwijze	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mail de volgende gegevens naar de Operationele Helpdesk:           <ul style="list-style-type: none"> <li>• ingevulde aanvraagformulier;</li> <li>• naam en mobiele telefoonnummer van de vluchttuitvoerder.</li> </ul> </li> <li>2. De Operationele Helpdesk belt de vluchttuitvoerder op het mobiel telefoonnummer om al dan niet toestemming te verstrekken, en instructies door te spreken.</li> </ol>

<b>Klasse E in civiele TMA's: Eelde TMA, Rotterdam TMA's</b>	
Toestemming voor surveyvlucht	Is niet vereist, maar u wordt dringend verzocht de Operationele Helpdesk te informeren. Uw vluchtgegevens worden gebruikt voor het verstrekken van vluchtinformatie en het optimaal kunnen separeren van IFR-verkeer.
Voorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• U dient zich op de hoogte gesteld te hebben van geldige NOTAM-informatie.</li> <li>• U bent zelf te allen tijden verantwoordelijk voor de separatie van uw eigen vlucht met andere vluchten en het vrij blijven van gecontroleerd luchtruim.</li> </ul>
Aanvraagtermijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimaal één uur voor aanvang van de vlucht.</li> <li>• Indien mogelijk een avond van tevoren (let in dat geval op de juiste datum zodat er geen verwarring kan ontstaan).</li> </ul>
Werkwijze	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mail de volgende gegevens naar de Operationele Helpdesk:           <ul style="list-style-type: none"> <li>• ingevulde aanvraagformulier;</li> <li>• mobiele telefoonnummer van de vluchttuitvoerder.</li> </ul> </li> <li>2. De Operationele Helpdesk belt de vlieger op dit</li> </ol>

	telefoonnummer om eventuele beperkingen of activiteiten die plaats vinden in het betreffende gebied te bepreken.
--	--

<b>Klasse E in Nieuw Milligen TMA's Klasse G (ongecontroleerd luchtruim)</b>	
Toestemming voor surveyvlucht	Is niet vereist. Wel kan het in veel gevallen handig zijn om de desbetreffende vluchtinformatiedienst of aangrenzende luchtverkeersleidingsdienst te informeren wat uw intenties zijn.
Voorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• U dient zich op de hoogte gesteld te hebben van geldige NOTAM-informatie.</li> <li>• U bent zelf te allen tijden verantwoordelijk voor de separatie van uw eigen vlucht met andere vluchten en het vrij blijven van gecontroleerd luchtruim.</li> </ul>
Aanvraagtermijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimaal één uur voor aanvang van de vlucht.</li> <li>• Indien mogelijk een avond van tevoren. (Let in dat geval op de juiste datum zodat er geen verwarring kan ontstaan.)</li> </ul>
Werkwijze	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mail het ingevulde aanvraagformulier naar de Operationele Helpdesk.</li> <li>2. U hoeft niet te wachten op antwoord of instructies van de Operationele Helpdesk.</li> <li>3. De vluchtinformatiedienst kan u, indien mogelijk, tijdens de vlucht nuttige informatie verstrekken.</li> </ol>

### 5. Toestemming vragen voor surveyvlucht buiten Amsterdam FIR (indien van toepassing)

Als een deel van de surveyvlucht plaatsvindt buiten de Amsterdam FIR of in een deel van de Amsterdam FIR waar ATS aan een buitenlandse luchtverkeersleidingsdienst is gedelegeerd, stuur het projectformulier dan minimaal één uur voor aanvang van de vlucht naar de desbetreffende buitenlandse luchtverkeersleidingsdienst.

Als vluchtuitvoerder bent u te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het vooraf coördineren van de vlucht met de buitenlandse luchtverkeersleidingsdienst.

### 6. Vliegplan indienen

Nadat u als vluchtuitvoerder toestemming hebt gekregen, moet u een vliegplan indienen via de daarvoor gebruikelijke kanalen.

Voor alle surveyprojecten geldt:

- Item 18 van het vliegplan moet de volgende gegevens bevatten: "ATTN Survey project coord with OHD project nr [xxxxx], SSR [yyyy]", waarbij [xxxxx] staat voor het toegekende projectnummer en [yyyy] voor de eventueel verkregen SSR-code.
- Stuur het vliegplan naar de normale adressering en adresseer het vliegplan ook aan EHMZQZX, EHAAZFX en EHAMZXHD.



Voor VFR-vluchten geldt:

- Dien het vliegplan 1 uur voor EOBT in.

Voor (gedeeltelijke) IFR-vluchten geldt:

- Dien het vliegplan 2 uur voor EOBT in.
- Vul de STAY indicator in voor het doelgebied.

Een surveyvlucht in klasse A is alleen toegestaan als:

- de vlucht IFR wordt uitgevoerd;
- u beschikt over een ondertekende 'Verklaring surveyprojecten in luchtruimklasse A' (verkrijgbaar bij de Operationele Helpdesk).

#### **7. Informeren bij vluchtwijzigingen**

Als vluchttuitvoerder houdt u de Operationele Helpdesk telefonisch op de hoogte van uitstel, annulering of wijziging van de vlucht.

Als vluchttuitvoerder bent u zelf verantwoordelijk voor het up-to-date houden van het vliegplan.

#### **8. Vluchtproject afmelden**

Als het project is afgerond, meldt u het project per e-mail af bij de Operationele Helpdesk.